**OSNOVNA ŠKOLA SOKOLOVAC**

Trg dr. T. Bardeka 10, 48306 Sokolovac

KIASA:400-02/17-01/01

URBROJ: 2137-33-01-17-1

U Sokolovcu, 22.02.2017.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/2016.) i članka 35. Statuta Školski odbor Osnovne škole Sokolovac na sjednici održanoj 22.02.2017. donosi

**PLAN NABAVE ZA 2017.**

**I.**

Javni naručitelj Osnovna škola Sokolovac, Trg dr.T.Bardeka 10,donosi ovaj Plan nabave za proračunsku 2017.godinu (u daljnjem tekstu: Plan nabave) koji sadrži podatke o predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave, vrsti postupka javne nabave, planiranom početku postupka, ugovoru ili okvirnom sporazumu i planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma, osim za postupke koje za školu provodi osnivač.

**II.**

Planom nabave OŠ Sokolovac za 2017. godinu određuje se nabava roba, radova i usluga za koje su planirana sredstva u financijskom planu škole za 2017. godinu i čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna do 200.000,00 kuna. U procijenjenoj vrijednosti nabave nije uključen porez na dodanu vrijednost (PDV).

**III.**

 OŠ Sokolovac provoditi će postupak nabave roba, radova i usluga iz točke I. ovog Plana čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 20.000,00 kuna (bez pdv-a) putem narudžbenica ili drugog odgovarajućeg dokumenta.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Red. Br. | Predmet nabave | Evidencijski broj nabave | Procijenjena vrijednost nabave  | Vrsta postupka nabave | Ugovor o javnoj nabavi/okvirni sporazum | Planirani početakpostupka | Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi/okvirnog sporazuma |
|  |  |  | **ROBE** |  |  |  |  |
| 1. | *Uredski materijal* |  | 2.400,00 | Interni akt naručitelja | Direktan način ugovaranja-narudžbenica ili ugovor | 1.1.2017. | 31.12.2017.  |
| 2. | *Literatura*  |  | 16.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 3. | *Ostali mat. za potrebe redovnog poslovanja* |  | 3.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 4. | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje  |  | 9.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 5 | *Plin* |  | 127.595,00 | Postupak provodi osnivač-KKŽ |  |  |  |
| 6. | *EL.energija -*  |  | 36.000,00 | Postupak provodi osnivač-KKŽ |  |  |  |
| 7. | *Motorni benzin* |  | 640,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 8. | Sitni inventar |  | 5.280,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 9. | Službena, radna i zaštitna odjeća |  | 400,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 10. | *Kruh* |  | 17.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 11. | *Peciva i kolači* |  | 12.500,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 12. | *Mlijeko i mliječni proizvodi* |  | 13.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 13. | *Suhomesnati proizvodi* |  | 14.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 14. | *Voće i povrće* |  | 10.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 15. | *Riba i riblji proizvodi* |  | 7.800,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 16. | *Meso-piletina,puretina,junetina,svinjetina* |  | 17.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 17. | *Ostale namirnice/proizvodi*  |  | 9.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 18. | Knjige |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
|  |  |  | **USLUGE** |  |  |  |  |
| 1. | *Telekomunikacijske usluge*  |  | 18.272,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 2. | *Poštanske usluge* |  | 2.480,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 3. | *Razne usluge* |  | 6.800,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 4. | Usluge prijevoza učenika (škola plivanje i prijevoz na općinska i županijska natjecanja)  |  | 5.200,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 5. | *Usluge popravaka i održavanja osobnih računala, kosilice i dr. opreme* |  | 6.400,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 6. | *Usluge održavanja i popravljanja –servis klima uređaja* |  | 1.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 7. | *Usluge popravka i održavanja vatrogasne opreme (vatrogasni aparati)* |  | 2.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 8. | *Razne usluge popravaka i održavanja-informatičke i druge opreme* |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 9. | *Informatičke usluge* |  | 3.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 10. | *Usluge popravka i održavanja GO-servis i popravci vodovodnih ins.* |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 11. | *Usluge popravka i održavanja GO-servis gromobrana i el.instalacija*  |  | 4.800,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 12. | *Usluge popravka i održavanja GO-atesti za dimnjake,emisije dimnih plinova* |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 13. | *Usluge popravka i održavanja GO-servis kotlovnice za plinsko gr.u OŠ I PŠ VM* |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 14. | *Priključak PŠ Mala Mučna na vodovod* |  | 24.000,00 | Bagatelna nabava |  |  |  |
| 15. | *Usluge ispitivanja, pregleda, nadzora, iz područja zaštite na radu i zaštite od požara,* |  | 12.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 16. | *Vođenje poslova iz područja zaštite na radu i zaštite od požara,* |  | 4.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 17. | *Uvođenje preventivnog postupka samokontrole-HACCP* |  | 1.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 18. | Usluge promidžbe i informiranja |  | 768,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 19. | *Opskrba vodom* |  | 7.600,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 20. | *Odvoz smeća i otpada*  |  | 3.648,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 21. | *Dimnjačarske usluge* |  | 3.200,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 22. | *Usluge dezinsekcije i deratizacije* |  | 2.500,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 23. | *Ostale komunalne usluge*  |  | 12.592,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 24. | Zdravstvene usluge  |  | 4.432,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 25. | *Laboratorijske usluge* |  | 5.288,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 26. | *Usluge agencija i ostale usluge* |  | 2.760,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 27. | Računalne usluge*(održavanje financijskog programa)*  |  | 1.920,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
| 28. | Premije osiguranja-osiguranje učenika |  | 5.000,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |  |
| 29. | Bankarske usluge i usluge platnog prometa |  |  2.400,00 | Interni akt naručitelja |  |  |  |
|  |  |  | **RADOVI** |  |  |  |  |  |
| 30. | Dodatna ulaganja na GO (zamjena prozora u PŠ VM 6 kom.i PŠ VB 8 kom, klupčice na prozorima u PŠ VB) |  | 34.100,00 | Bagatelna nabava |  | Lipanj 2017 | 2 mjeseca |  |

|  |
| --- |
| V.Ukoliko će se tijekom godine pojaviti potreba za nekim drugim nabavama koje je potrebno iskazati u Planu nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („NN“ br. 90/11.) pristupit će se izmjenama i dopunama ovog Plana nabave prije provedbe postupka nabave za predmet koji se naknadno uvrštava u Plan.Evidencijski broj bit će dodijeljen u slučaju provođenja javne nabave.VI.Za provedene postupke nabave vodit će se propisane evidencije.VII.Plan nabave za 2017. godinu mora biti dostupan na internetskim stranicama OŠ Sokolovac.VIII.Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 1. 1. do 31.12.2017. godine.    Predsjednica Školskog odbora:  Branka Arambašić |
|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|   |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |